**ДОГОВОР №**

**г. Рыбинск « » \_\_\_\_\_ 2014 г.**

 Общество с ограниченной ответственностью «ВерхнеВолжские междугородние линии» в лице Директора Николаева Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Заказчик», с другой стороны, руководствуясь действующим законодательством РФ, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. **Исполнительобеспечивает транспортное обслуживание автобусами туристического класса вместимостью от 19 до 47 посадочных мест для осуществления перевозки пассажиров, обусловленном настоящим Договором, без права передачи транспортного средства третьим лицам;**
	2. **Под транспортным обслуживанием понимается предоставление технически исправных транспортных средств с экипажем для перевозки пассажиров и их багажа.**

 **2 .ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

**Исполнитель обязуется:**

2.1. На основании заявки, подать технически исправный автотранспорт Заказчику для следования по маршруту обусловленному в ЗАКАЗ – НАРЯДЕ.

**2.2. Предоставлять для обслуживания высококвалифицированных водителей;**

**2.3. Обеспечить в случае поломки автобуса на линии его замену или устранить возникшие неполадки в течение 5 часов;**

**2.4. Своевременно выставлять счета Заказчику на оплату транспортных услуг в порядке, определенном в разделе 3 настоящего договора;**

 **2.5. Выполнение дополнительного заказа и срочной заявки (после 16-00 часов дня предшествующему дню заказа) возможно при наличии свободного транспорта и согласования с ответственными работниками обеих Сторон.**

**Заказчик обязуется:**

**2.6. Вносить изменения в заявки не позднее 16-00 часов дня, предшествующего дню начала обслуживания. В случае аннуляции заказа позднее 16-00 часов дня, предшествующего дню начала обслуживания Заказчик должен оплатить штраф в размере стоимости 2 часов работы автобуса. В случае отказа от автобуса в день подачи Заказчик оплачивает штраф в размере стоимости 5-ти часов работы автобуса.**

**2.7. Использовать выделенный автотранспорт в соответствии с программой и заказ-нарядом. Все продления времени работы автобуса, указанного в заказ-наряде, производятся представителем заказчика за его подписью в «талоне заказчика» после согласования Заказчика и руководством Исполнителя. Подпись представителя Заказчика должна быть расшифрована.**

 **2.8. Подтверждать подписью представителя Заказчика с расшифровкой Ф.И.О. и штампом организации правильность исполнения заказа в «талоне заказчика» (время подачи и окончания работы, маршрут движения, замечания по работе). В случае отсутствия у группы представителя Заказчика или отказе его заполнить – «Талон заказчика», оформление документов производится уполномоченными работниками Заказчика не позднее одного рабочего дня после поступления счетов от Исполнителя*.***

**2.9. Самостоятельно оплачивать платные стоянки на вокзалах, в аэропортах, в гостиницах и т. п..**

**2.10. Соблюдать в предоставляемых автобусах порядок, объяснять пассажирам правила перевозок, возмещать причиненный ущерб на основании актов. Содействовать водителю в составлении акта о повреждении автобуса по вине пассажиров.**

**2.11. Не требовать от водителя заезда, остановки и стоянки в местах, запрещенных для этого «Правилами дорожного движения» или сотрудниками ГИБДД.**

**2.12. Своевременно производить оплату за автотранспортные услуги в соответствии с порядком, установленном в разделе 3 настоящего договора.**

**2. 13. Направлять Исполнителю подписанные Акты выполненных работ не позднее 10 рабочих дней со дня их получения.**

 **3.СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

**3.1. Расчеты Заказчика и Исполнителя за автотранспортное обслуживание производятся на основании выставляемых счетов Исполнителем или в кассу Исполнителяпо согласованным ценам.**

* 1. **Исполнитель приступает к выполнению работы после получения заявки.**
	2. **В случае использования транспорта сверх заказанного и оплачиваемого времени Исполнитель на основании подписанного представителем Заказчика путевого листа выставляет счет на доплату, данный счет оплачивается в течение 5 банковских дней.**

**3.4. Расчет стоимости автотранспорта производиться из расчета:**

* **время обслуживания Заказчика*;***
* **время на подачу и возврат транспорта.**

**3.5. Реализованными будут считаться услуги, подтвержденные актами оказанных услуг, а также зачетов взаимных требований по расчетам.**

**3.6. Разница между заявленной и фактической отработкой автобуса не должна превышать 1 (одного) часа. В случае если фактическая отработка автобуса уменьшена более чем на 1 (один) час, то «Заказчик» однозначно оплачивает заявленное количество часов работы автобуса.**

**3.7. Заказчик оплачивает стоимость выполненных работ (услуг)  по безналичному расчету путем перечисления денежных средствна расчетный счет Исполнителя  или наличными в кассу Исполнителя.**

**4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случае нарушения сроков и условий оплаты Исполнитель имеет право отказать Заказчику в подаче транспорта, известив его об этом в письменном виде или по электронной почте не менее чем за 1 (один) рабочий день.

**4.2. Исполнитель и Заказчик работают на принципах взаимной договоренности. Обязуются соблюдать конфидициальность положений настоящего договора. Стороны вправе поставить вопрос друг перед другом о невозможности сотрудничать с третьей стороной в вопросах автотранспортного обслуживания, если это сотрудничество наносит материальный или моральный ущерб другому участнику настоящего договора.**

**4.3. Стороны сохраняют за собой право досрочно расторгнуть настоящий договор. В этом случае сторона, желающая расторгнуть настоящий договор, обязана уведомить об этом другую сторону письмом не позднее, чем за двое суток до предполагаемой даты расторжения договора с указанием причин, вызвавших такое решение. Причем другая сторона должна в течении трех часов письменно подтвердить о получении уведомления.**

 **4.4. Стороны решили, что стоимость обслуживания, не используемого из-за форс-мажорных обстоятельств, возвращается одной стороной другой, если такое обслуживание было предварительно оплачено.**

 **4.5. В случае отсутствия Представителя Заказчикау группы Исполнителемне принимаются к возмещению спорные вопросы, возникшие в ходе ее обслуживания.**

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**5.1. Все споры и разногласия между сторонами подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством РФ.**

**Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть сделаны в письменной форме, подписаны полномочными представителями обеих сторон.**

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке, которые идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Один экземпляр у исполнителя, другой передаётся заказчику.

**5.3. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Или до заключения соглашения о расторжении договора.**

 **Все приложения и дополнения к настоящему договору, будут действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме за подписями обеих сторон.**

**5.4. Договор переданный по средствам факсимильной связи или по электронной почте, действителен.**

**5.5. Настоящий Договор может быть пролонгирован на следующий срок, если ни одна из сторон не заявила о его расторжении.**

**6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

## ИСПОЛНИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИК

|  |  |
| --- | --- |
| ООО «ВВМЛ» |  |
| **ИНН 7610074937 КПП 761001001** |  |
| **152909, г. Рыбинск,****ул. Шевченко, д. 19, кв. 46.** |  |
| **р/с 40702810020000000685** |  |
| **Филиал № 3652 ВТБ-24 (ПАО) г. Воронеж** |  |
| **к/с 30101810100000000738** |  |
| **БИК 042007738** |  |
| **Телефоны: (910) – 974 – 27 – 46** |  |
| **http:** [**www.vvml76.ru**](http://www.vvml76.ru) |  |
| **E-mail:** **dispetchervvml@yandex.ru** |  |

**E-mail:** **vvml@bk.ru**

**ЗА ИСПОЛНИТЕЛЯ ЗА ЗАКАЗЧИКА**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **/С.В. Николаев / /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**

 **М.П. М.П.**